

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Совета трудового коллектива

КГБУ СО «РЦДПсОВ»

О.А.Балобанова

« 12 » января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБУ СО «РЦДПсОВ»

В.О. Цветков

« 12 » января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ «РЕЦЕПТЫ ЗДОРОВЬЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует деятельность краевого государственного автономного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Ачинска (КГБУ СО «РЦДПсОВ»), направленную на повышение качества медико-социальных услуг, оказываемых семьям с детьми-инвалидами. Деятельность службы осуществляется на основании нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по реабилитации детей-инвалидов, и настоящего Положения.
- 1.2. Кадровое обеспечение службы «Рецепты здоровья» составляют сотрудники ОДРП: заведующий отделением, врач-психиатр, врач-педиатр, врач-невролог, старшая медицинская сестра, медицинские сестры по массажу, медицинские сестры.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ.

- 2.1. Работа службы нацелена на обеспечение непрерывного, эффективного процесса реабилитации детей с ограниченными возможностями для максимально полной социальной адаптации к жизни в обществе, содействие повышению профессионального и личностного роста сотрудников учреждения.
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. Проведение индивидуального и группового консультирования членов семей с детьми – инвалидами по социально-медицинским вопросам реабилитации.
 - 2.2.2. Профилактика заболеваний, коррекция образа жизни, пропаганда медицинских знаний членам семей с детьми инвалидами.
 - 2.2.3. Осуществление информированного обеспечения семей с детьми инвалидами по вопросам гигиенического обучения и воспитания, сохранения и укрепления здоровья, нетерпимости к вредным привычкам, занятие спортом.
 - 2.2.4. Профилактика инфекционных заболеваний и преимущество вакцинации.
 - 2.2.5. Пропаганда здорового образа жизни.

2.2.6. Обучение сотрудников умению при необходимости оказывать неотложную первую помощь детям-инвалидам.

2.2.7. Профилактика эмоционального выгорания сотрудников.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СЛУЖБЫ.

3.1. План работы службы составляется сроком на один календарный год и утверждается приказом директора.

3.2. Руководителем службы является заведующий отделением диагностики и разработки программ.

3.3. Организационными формами деятельности службы являются консультации, лекции, беседы, познавательные уроки, доклады, практикумы, игры. Медицинские работники, задействованные в проведении мероприятий, заранее уведомлены о плане и готовят соответствующие материалы (слайды, видеоролики и т. п.), а так же конспект лекции.

3.4. Мероприятия проводятся в соответствии с планом службы.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СЛУЖБЫ.

4.1. Лечебно-профилактическое направление включает в себя общую профилактику ОРЗ и гриппа в период эпидемии; консультации по социально-медицинской реабилитации; профилактику травматизма.

4.2. Санитарно-просветительское направление включает в себя консультации, беседы, лекции, методические занятия, направленные на формирование здорового образа жизни.

4.3. Здоровьесберегающее направление включает в себя профилактику эмоционального выгорания специалистов.