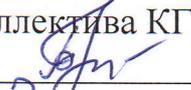


СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета трудового
коллектива КГАУ СО «РЦДПсОВ»


О.А. Балобанова
« 25 » 12 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГАУ СО «РЦДПсОВ»


В.О. Цветков
« 2 » 12 20 24 г.



**Порядок
предоставления социальных услуг
в краевом государственном автономном
учреждении социального обслуживания
«Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями»**

г. Ачинск
2024 г

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг (далее – Порядок) в краевом государственном автономном учреждении социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», Приказом министерства социальной политики Красноярского края от 19.03.2021 №27 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг» и определяет процедуру предоставления Учреждением социальных услуг, в том числе перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и процедуру предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

1.2. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключённого между Учреждением и получателем социальных услуг или его законным представителем, заявлением о предоставлении социальных услуг.

1.3. Социальные услуги в Учреждении детям-инвалидам и их родителям (законным представителям) оказываются бесплатно.

1.4. Учреждение оказывает социальные услуги в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания.

1.5. При оформлении детей-инвалидов на реабилитацию в Учреждение в соответствии с приказом министерства социальной политики Красноярского края от 19.03.2021 года № 27-Н «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг» должны быть предоставлены следующие документы:

- заявление о предоставлении социальных услуг;
 - паспорт родителя или официального представителя ребёнка для заполнения документов;
 - свидетельство о рождении ребёнка или паспорт ребёнка для заполнения документов;
 - свидетельство пенсионного страхования (СНИЛС) для ребёнка и родителя (официального представителя) для заполнения документов;
 - копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
 - копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна, попечителя (при наличии такового);
 - копия индивидуальной программы реабилитации (ИПРА МСЭ);
 - копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ), выданная управлением социальной защиты населения;
- для ребёнка, оформляющегося:

- в отделение дневного пребывания (ОДП): выписка из истории развития ребенка или амбулаторная карта; копия выписки после стационарного лечения; справка от педиатра об эпидокружении; кал на я/глист;
- в отделение психолого-педагогической помощи (ОППП) и отделение диагностики и разработки программ социальной реабилитации (ОДРП): справка от педиатра об эпидокружении;

- в стационарное отделение (СО): страховой медицинский полис, выписка из истории развития ребёнка или амбулаторная карта; копия выписки после стационарного лечения; справка от педиатра об эпидокружении, общий анализ крови, общий анализ мочи, кал на я/глист;

для родителей (если посещают центр совместно с ребёнком):

- в отделение дневного пребывания (ОДП): санитарная книжка или результаты анализов: кал на я/глист, флюорография, справка от врача терапевта об эпидокружении.
- в стационарное отделение (СО): санитарная книжка или результаты анализов (кал на я/глист, кровь на RW, флюорография, справка от врача терапевта об эпидокружении), страховой медицинский полис.

для родителей (законных представителей) с ребёнком оформляющихся в учреждение на консультационный курс в полустационарной форме обслуживания: выписка из истории развития ребёнка или амбулаторная карта (по запросу специалиста).

1.6. На социальное обслуживание в полустационарной форме не принимаются граждане, являющиеся бактерио- и вирусносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркотической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

Перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием, которых получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, определен приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202Н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний».

Противопоказаниями к принятию на социальное обслуживание в стационарной и полустационарной форме являются:

- туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом микроскопии или методом выделения дезоксирибонуклеиновой кислоты микобактерии туберкулеза, подтвержденный методом молекулярно-генетического исследования;
- лепра с бактериовыделением, подтвержденным методом бактериоскопии;
- инфекционные заболевания, представляющие опасность для окружающих;
- психические расстройства и расстройства поведения при установлении за гражданином или получателем социальных услуг активного диспансерного наблюдения в связи с наличием у лица в структуре психического расстройства симптомов, обуславливающих склонность к совершению общественно опасных действий (на время осуществления активного диспансерного наблюдения);
- синдром зависимости от психоактивного вещества (употребление психоактивного вещества постоянное);
- гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого

2. Условия и порядок предоставления социальных услуг.

2.1. В учреждение на социальную реабилитацию принимаются дети-инвалиды с момента установления статуса «ребенок-инвалид» и до 18 лет, члены их семей, признанные нуждающимися в социальном обслуживании на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

2.2. Социальное обслуживание осуществляется при условии добровольного согласия ребёнка-инвалида и (или) его законного представителя на получение социальных услуг.

2.3. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются детям - инвалидам в рабочие дни в следующих отделениях: отделении психолого педагогической помощи (ОППП), отделении диагностики и разработки программ (ОДРП), отделении дневного пребывания (ОДП).

2.4. Социальное обслуживание детей-инвалидов в полустационарной форме может осуществляться на консультативной и курсовой (до 30 дней) основах.

2.5. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются в стационарном отделении (СО) согласно графику заездов, по путёвке «Мать и дитя», рассчитанной на 21 день с круглосуточным пребыванием и питанием. Реабилитацию детям-инвалидам в СО проводят также специалисты отделения психолого – педагогической помощи и отделения диагностики и разработки программ.

2.6. Приём детей – инвалидов на социальное обслуживание в полустационарной форме производится по письменному заявлению законных представителей ребёнка. Приём детей – инвалидов на социальное обслуживание в стационарной форме производится по письменному заявлению законных представителей ребёнка и по путёвке «Мать и дитя», выданной управлением социальной защиты населения.

2.7. Перевод ребёнка-инвалида на повторный курс реабилитации в полустационарной форме, решение о продолжении социального обслуживания в другой форме, внеплановая выписка из Учреждения осуществляется на врачебной комиссии (ВК) с учётом выводов, сделанных медико-социально-психолого-педагогическим консилиумом Учреждения.

2.8. Приём детей – инвалидов на социальное обслуживание, переводы, выписки оформляются приказами директора по учреждению.

2.9. Данный Порядок включает в себя следующие действия:

- информирование о порядке предоставления социальных услуг, формах социального обслуживания, видах социальных услуг, сроках и условиях их предоставления;
- разъяснение ребёнку – инвалиду и (или) его законному представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для принятия решения о предоставлении социальных услуг;
- анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг и принятие решения о предоставлении социальных услуг ребёнку-инвалиду, либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг;
- заключение договора о предоставлении социальных услуг между Учреждением и ребёнком – инвалидом и (или) его законным представителем;
- принятие заявления о предоставлении социальных услуг на курс реабилитации;
- ознакомление ребёнка – инвалида и (или) его законного представителя с правилами пребывания в Учреждении;
- составление приложения к договору на курс реабилитации о перечне и сроках предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и заявлением о предоставлении социальных услуг;
- предоставление ребёнку-инвалиду и (или) его законному представителю социальных услуг в соответствии с объемами, установленными индивидуальной программой предоставления социальных услуг и приложением к договору о перечне и сроках предоставления социальных услуг на курс реабилитации;
- прекращение предоставления социальных услуг в связи с возникновением оснований;
- при выполнении условий договора, подписание акта выполненных работ.

2.10. Основанием для прекращения предоставления социальных услуг являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг;
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, приложением к договору о перечне и сроках предоставления социальных услуг на курс реабилитации, истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг;
- помещение в иное учреждение социальной защиты, образования, здравоохранения;
- нарушение установленных правил пребывания в Учреждении;
- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;
- наличие медицинских противопоказаний;
- смерть получателя социальных услуг;
- прекращение деятельности Учреждения

3. Основные виды услуг, оказываемые в Учреждении:

3.1 Учреждение оказывает социальные услуги в соответствии с государственным заданием, утвержденным министерством социальной политики Красноярского края:

-предоставление социального обслуживания в стационарной форме: предоставление социально медицинских и социально бытовых услуг;

-предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг

3.2. Перечень социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания:

3.2.1. Социально-медицинские услуги для детей-инвалидов:

- социально-оздоровительные услуги.

3.2.2. Социально-бытовые услуги для сопровождающих лиц:

- обеспечение площадью жилых помещений, согласно нормативам, и помещениями для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания;
- обеспечение питанием согласно нормам;
- обеспечение мягким инвентарем (предоставление постельных принадлежностей).

3.3. Перечень социальных услуг, оказываемых в полустационарной форме социального обслуживания для детей - инвалидов:

3.3.1. Социально-бытовые услуги:

- обеспечение площадью жилых помещений, согласно нормативам, и помещениями для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания;
- обеспечение питанием согласно нормам;
- обеспечение мягким инвентарем (предоставление постельных принадлежностей), согласно нормативам, и предоставление в пользование мебели;
- обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми за счет средств получателя социальных услуг;
- уборка жилых помещений;

- стирка постельных принадлежностей;
- помощь в приеме пищи (кормление).

3.3.2. Социально-медицинские услуги:

- выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (в том числе измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, назначенных врачом);
- оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий (в том числе выполнение получателями социальных услуг адекватных их физическим возможностям физических упражнений, оказывающих тренировочное действие и повышающих реабилитационные возможности);
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья, организация медико-социального обследования;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг);
- проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (проведение санитарно-просветительской работы).

3.3.3. Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- проведение воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии психического здоровья;
- психодиагностика и обследование личности получателей социальных услуг в целях выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности, влияющих на отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений.

3.3.4. Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);
- социально-педагогическое консультирование по различным вопросам отношений родителей с детьми, методике семейного воспитания;

3.3.5. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- проведение (содействие в проведении) социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;
- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;
- обучение (оказание помощи в обучении) получателей социальных услуг основам компьютерной грамотности, навыкам пользования информационно-коммуникационными технологиями в повседневной жизни;
- обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.
- обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях.

3.3.6. Социально – трудовые услуги:

- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам получателей социальных услуг (социально – трудовая реабилитация: создание условий для использования трудовых

- возможностей, проведение мероприятий по обучению доступным трудовым и профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса);
- организация помощи в получении образования и (или) профессии получателями социальных услуг, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями.

3.3.7. Социально-правовые услуги:

- консультирование по социально - правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получение мер социальной поддержки.

3.3.8. Срочные социальные услуги:

- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.
- содействие в сборе и оформлении или оформлении документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, определения права на меры социальной поддержки.

Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

3.4. Перечень социальных услуг, оказываемых в полустационарной форме социального обслуживания для родителей (законных представителей) детей-инвалидов:

3.4.1. Социально-медицинские услуги:

- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг);
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (проведение санитарно-просветительской работы) в индивидуальной и (или) групповой форме;

3.4.2. Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений в индивидуальной и (или) групповой форме;
- оказание индивидуальной психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание,

3.4.3. Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическое консультирование в индивидуальной и (или) групповой форме;
- социально – педагогическое консультирование по различным вопросам отношений родителей с детьми, методике семейного воспитания в индивидуальной и (или) групповой форме;
- обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными, имеющими ограничения жизнедеятельности получателями социальных услуг, в том числе детьми-инвалидами.

3.4.4. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- проведение (содействие в проведении) социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

- обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях в индивидуальной и (или) групповой форме.

3.4.5. Социально – трудовые услуги:

- организация помощи в получении образования и (или) профессии получателями социальных услуг, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями.

3.4.6. Социально-правовые услуги:

- консультирование по социально - правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получение мер социальной поддержки;
- оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно.

3.5. Описание социальных услуг, их виды, содержание, основные условия, мероприятия, объёмы и сроки предоставления в полустационарной форме указаны в Приложении № 1 к данному Порядку.

3.6. Описание социальных услуг, их виды, содержание, основные условия, мероприятия, объёмы и сроки предоставления в стационарной форме указаны в Приложении № 2 к данному Порядку.

3.7. Виды социальных услуг, оказываемые отделениями центра, указаны в Положении о структурных подразделениях краевого государственного автономного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

4. Права и обязанности получателей социальных услуг.

4.1. При получении социальных услуг получатели социальных услуг (их законные представители) имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- выбор социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
- участие в составлении индивидуальных программ.

4.2. При получении социальных услуг получатели социальных услуг (их законные представители) обязаны:

- представлять сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг.

5. Права и обязанности Учреждения.

5.1. При предоставлении социальных услуг Учреждение имеет право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
- отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем;

- отказать в предоставлении социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний, указанных в перечне медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний» при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;
- быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг Красноярского края;
- получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;
- предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

5.2. При предоставлении социальных услуг Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;
- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечить неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг при получении социальных услуг;
- предоставлять социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;
- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- осуществлять социальное сопровождение получателей социальных услуг в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- обеспечивать условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход получателям социальных услуг;
- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- информировать граждан (их законных представителей) о документах, на основании которых поставщики социальных услуг осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
социальных услуг
в КГАУ СО «РЦДПсОВ»

**Виды и объёмы социальных услуг,
предоставляемых в полустационарной форме, в КГАУ СО «РЦДПсОВ»**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Содержание социальной услуги	Основные условия, мероприятия. объем и сроки предоставления социальной услуги	Кадровое обеспечение и оснащение в учреждении
1. Социально-бытовые услуги				
1.1.	Обеспечение площадью жилых помещений согласно нормативам, утвержденным Правительством Красноярского края для краевых учреждений социального обслуживания, для остальных поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг, - не ниже нормативов, утвержденных Правительством Красноярского края, и помещениями для	Предоставление несовершеннолетним жилых помещений и помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания в условиях дневного или ночного пребывания	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: жилое помещение для дневного пребывания предоставляется до 8 часов в сутки в соответствии с графиком работы поставщика социальных услуг; предоставляются условия для соблюдения правил личной гигиены и санитарии, а также специального помещения для соблюдения правил личной гигиены и санитарии, отвечающего требованиям действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг, не более 90 суток в течение календарного года</p> <p>3. Единица социальной услуги: предоставление жилой площади для одного получателя</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или медицинская сестра, или помощник воспитателя, или заведующий хозяйством.</p> <p>2. Специально оборудованные в соответствии с требованиями безопасности помещения для проживания, организации мероприятий, хранения вещей.</p>

	организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания.		социальных услуг в сутки – 1 услуга	
1.2.	Обеспечение питанием согласно нормам, утвержденным Правительством Красноярского края для краевых учреждений социального обслуживания, для остальных поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг, - не ниже норм, утвержденных Правительством Красноярского края.	Обеспечение горячим питанием несовершеннолетних	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: обеспечение горячим питанием осуществляется в соответствии с нормами, утвержденными Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 N 607-п "Об утверждении норм питания в краевых государственных учреждениях социального обслуживания, подведомственных уполномоченному органу исполнительной власти Красноярского края в сфере социального обслуживания"; питание предоставляется до 3 раз в день с интервалами не более 3,5 часа для несовершеннолетних дошкольного возраста и не более 4 часов для несовершеннолетних школьного возраста.</p> <p>В случае предоставления несовершеннолетнему социальных услуг в дневное время на период до 4 часов в день питание не предоставляется.</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно в период предоставления получателю социальных услуг в полустационарной форме в дневное время на срок не более 90 суток в течение календарного года.</p> <p>3. Единица социальной услуги: обеспечение горячим питанием одного получателя социальных услуг в сутки - 1 услуга.</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: повар, кухонный работник, заведующий складом.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: обеспеченность пищеблока инвентарем, посудой; наличие и исправность холодильного, измерительного и технологического оборудования.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, моющие и дезинфицирующие средства</p>
1.3.	Обеспечение мягким инвентарем (постель	Предоставление постельных	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: обеспечение постельным бельем осуществляется</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: заведующий хозяйством, кастанья, помощник воспитателя.</p>

	<p>ными принадлежностями) согласно нормативам, утвержденным Правительством Красноярского края для краевых учреждений социального обслуживания</p>	<p>принадлежностей несовершеннолетним</p>	<p>на время проживания получателя социальных услуг в жилом помещении, предоставляемом поставщиком социальных услуг, в соответствии с нормами, утвержденными Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 N 605-п "Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем и площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг краевыми государственными учреждениями социального обслуживания".</p> <p>Смена постельных принадлежностей (наволочка, простыня, пододеяльник, полотенце) производится не реже одного раза в неделю или по мере загрязнения.</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: на период полустационарного социального обслуживания.</p> <p>3. Единица социальной услуги: предоставление или смена одного комплекта постельных принадлежностей для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>2. Перечень инвентаря и оборудования: кладовая, бельевая для чистого белья, бельевая для грязного белья, стеллажи, шкафы для белья.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, постельные принадлежности (наволочка, простыня, пододеяльник, полотенце)</p>
		<p>Предоставление в пользование мебели</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: предоставление мебели на время предоставления социальных услуг в полустационарной форме.</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: на период предоставления социальных услуг в полустационарной форме; в отделении дневного пребывания реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями на срок не более 90 суток в течение календарного года.</p> <p>3. Единица социальной услуги: предоставление мебели одному получателю социальных услуг в сутки - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: заведующий хозяйством.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется</p>
<p>1.4.</p>	<p>Уборка жилых помещений и стирка одежды, нательного</p>	<p>Уборка жилых помещений</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: уборка жилых помещений осуществляется на время проживания (пребывания) получателя</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: уборщик служебных и производственных помещений, помощник воспитателя</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования:</p>

	белья и постельных принадлежностей		<p>социальных услуг в жилом помещении, предоставляемом поставщиком социальных услуг, включает в себя влажную уборку помещений (обработка полов, мебели, оборудования, подоконников, дверей) с использованием моющих и дезинфицирующих средств.</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: при предоставлении услуг в условиях дневного пребывания - не менее одного раза в сутки; в отделении дневного пребывания реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями, на срок не более 90 суток в течение календарного года, за исключением лиц, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины.</p> <p>3. Единица социальной услуги: уборка помещения для одного получателя социальных услуг в течение суток - 1 услуга</p>	<p>уборочный инвентарь: ведра, тазы, ерши для батарей, квачи, щетки, швабры, пылесосы, имеющие соответствующую маркировку с указанием помещения и вида уборки (для уборки мебели, стен и пола используют отдельный уборочный инвентарь, моющие, дезинфицирующие средства)</p>
	белья и постельных принадлежностей	<p>Стирка одежды, нательного белья и постельных принадлежностей</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: постельных принадлежностей осуществляется на время проживания (пребывания) получателя социальных услуг в жилом помещении, предоставляемом поставщиком социальных услуг, включает в себя стирку с использованием стиральных и дезинфицирующих средств.</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: при предоставлении социальных услуг в условиях дневного пребывания - не менее одного раза в неделю;</p> <p>3. Единица социальной услуги: одна стирка для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: машинист по стирке и ремонту специальной одежды</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: бельевая для чистого белья с досками для глажения белья, бельевая для грязного белья, прачечная с машинами для стирки, стеллажи, шкафы для белья.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: средства для стирки, дезинфицирующие средства</p>
1.5.	Обеспечение книгами, журналами,	Обеспечение книгами, журналами,	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги:</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный</p>

	газетами, настольными играми за счет средств получателя социальных услуг	газетами, настольными играми	<p>1) обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми для организации досуга и отдыха осуществляется на время проживания (пребывания) получателя социальных услуг в жилом помещении, предоставленном поставщиком социальных услуг</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: на период проживания (пребывания) получателя социальных услуг в жилом помещении поставщика социальных услуг.</p> <p>3. Единица социальной услуги: обеспечение доступности настольных игр для одного получателя социальных услуг один раз - 1 услуга</p>	<p>педагог, или воспитатель.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стеллажи, шкафы для книг.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, книги, журналы, газеты, настольные игры</p>
1.6	Помощь в приеме пищи (кормление).	Помощь в приеме пищи (кормление)	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: подготовка места приема пищи, помощь получателю социальных услуг в изменении положения тела для удобства приема пищи, при необходимости помощь в перемещении получателя социальных услуг к месту приема пищи, разогрев пищи, размещение блюд с пищей, необходимых столовых приборов в зоне досягаемости получателя социальных услуг; помощь в удержании ложки и чашки при самостоятельном приеме пищи, при необходимости - кормление с ложки или через назогастральный зонд; помощь получателю социальных услуг в питье из чашки или поильника; уборка места приема пищи.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 35 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: в полустационарной форме социального обслуживания - ежедневно на срок не более 90 суток в течение календарного года;</p> <p>4. Единица социальной услуги: полустационарной формах социального обслуживания - помощь в приеме пищи одному получателю социальных услуг в сутки - 1 услуга.</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: помощник воспитателя.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: комплект спецодежды: халат, непромокаемый фартук, сменная обувь.</p>

2. Социально-медицинские услуги

2.1.	Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (в том числе измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, назначенных врачом)	Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (в том числе измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, назначенных врачом)	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: подготовка к проведению процедуры (рабочее место, инструментарий, асептика, подготовка получателя социальных услуг); проведение процедур (контроль за приемом лекарств, измерение артериального давления, температуры тела, измерение пульса, частоты дыхательных движений, проведение антропометрических измерений).</p> <p>1. Норма рабочего времени: в пределах 15 минут рабочего времени.</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: осуществляется по назначению врача-специалиста или по медицинским показаниям.</p> <p>3. Единица социальной услуги: проведение одной из процедур (измерение артериального давления, температуры тела, измерение пульса, частоты дыхательных движений, антропометрия) для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: медицинская сестра</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: оборудование кабинета дежурной медицинской сестры: стол, настольная лампа, стул, стул для получателя социальных услуг, кушетка, шкаф для документации, сейф для хранения медикаментов группы А и В, бактерицидная лампа, тонометр, стетофонендоскоп, весы, ростометр, электронные термометры, таблетницы.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, пипетки, стерильные шпатели, стерильные салфетки, мыло жидкое, антисептик для обработки рук, ватные шарики, перчатки нестерильные, перчатки стерильные, одноразовые простыни</p>
2.2	Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий (в том числе выполнение получателями социальных услуг адекватных их физическим возможностям физических упражнений, оказывающих тренировочное действие и повышающих реабилитационные	Оздоровительные мероприятия, направленные на коррекцию функциональных возможностей систем организма, в том числе массаж различных частей тела	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение мероприятия, направленного на повышение уровня физической активности получателя социальных услуг с помощью применения массажа, развивающих дыхательных и двигательных упражнений с использованием тренажеров и реабилитационного оборудования. Выполнение получателями социальных услуг под руководством специалиста физических упражнений (ходьба, бег, плавание, езда на велосипеде, катание на лыжах, оздоровительная гимнастика, занятие на тренажерах и иное), адекватных их физическим возможностям. Занятия могут проводиться в группах и индивидуально.</p> <p>2. Норма рабочего времени:</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: врач-специалист, или медицинская сестра (брат) по массажу.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: реабилитационное и оздоровительное оборудование (спортивные тренажеры, тренажеры для развития двигательных функций и иные), стол для массажа.</p>

	возможности).		<p>в пределах 40 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: не более пятнадцати раз за курс реабилитации, до двух курсов реабилитации в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: проведение одного оздоровительного мероприятия (ходьба, бег, плавание, езда на велосипеде, катание на лыжах, оздоровительная гимнастика, занятие на тренажерах и иное) для одного получателя социальных услуг или для каждого получателя социальных услуг в группе - по 1 услуге</p>	
		<p>Занятия с получателем социальных услуг, находящимся на постельном режиме или передвигающимся по жилому помещению с посторонней помощью, по освоению и выполнению посильных физических упражнений</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение индивидуального занятия, направленного на освоение и выполнение получателем социальных услуг посильных физических упражнений, совершенствование техники их исполнения.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 20 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: до 5 раз в неделю.</p> <p>4. Единица социальной услуги: проведение одного занятия для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: медицинская сестра, медицинская сестра по массажу</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется</p>
2.3.	<p>Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья, организация медико-социального обследования</p>	<p>Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: выслушивание, наблюдение и осмотр получателя социальных услуг, выявление отклонений в состоянии здоровья (при их наличии).</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 15 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: выслушивание и наблюдение получателя социальных услуг осуществляется ежедневно в период предоставления социальных услуг в полустационарной форме, а также во время посещения получателя социальных услуг при предоставлении обслуживания на дому.</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: врач-педиатр или медицинская сестра</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется</p>

			4. Единица социальной услуги: посещение в целях наблюдения за состоянием здоровья одного получателя социальных услуг (1 заказ) - 1 услуга	
2.4.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг)	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг)	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: беседа с получателем социальных услуг о беспокоящих его социально-медицинских проблемах, разъяснение возможных путей решения. 2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в месяц. 4. Единица социальной услуги: консультирование одного получателя социальных услуг (1 консультация) - 1 услуга	1. Кадровое обеспечение: врач – невролог, или врач педиатр, или врач психиатр. 2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется. При предоставлении социальной услуги может использоваться автотранспорт поставщика социальных услуг
2.5.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение санитарно-просветительской работы.	Проведение групповых занятий, обучающих здоровому образу жизни, проведение санитарно-просветительской работы	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение занятия с группой получателей социальных услуг до 25 человек, обучающихся здоровому образу жизни, в том числе по тематике: 1) выработки санитарно-гигиенических навыков, навыков ведения здорового образа жизни, предупреждения и профилактики заболеваний; 2) предупреждения появления вредных привычек и избавления от них; 3) санитарно-просветительской работы для решения вопросов возрастной адаптации; 4) подготовки к созданию семьи и рождению ребенка. 2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более четырех раз в месяц. 4. Единица социальной услуги: проведение одного занятия по указанной тематике для каждого получателя социальных услуг в группе - по 1 услуге	1. Кадровое обеспечение: медицинская сестра 2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется

		<p>Проведение индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни, проведение индивидуальной санитарно-просветительской работы</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение занятия, обучающего здоровому образу жизни, в том числе по тематике: 1) выработки санитарно-гигиенических навыков, навыков ведения здорового образа жизни, предупреждения и профилактики заболеваний, безопасности жизнедеятельности; 2) предупреждения появления вредных привычек и избавления от них; 3) санитарно-просветительской работы для решения вопросов возрастной адаптации; 4) обучения навыкам ухода, основам здорового образа жизни; 5) подготовки к созданию семьи и рождению ребенка. 2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более четырех раз в месяц. 4. Единица социальной услуги: проведение одного занятия по указанной тематике для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: врач – невролог 2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется</p>
2.6	Проведение занятий по адаптивной физической культуре.	<p>Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий по адаптивной физической культуре</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение занятий, в том числе индивидуальных или с группой получателей социальных услуг до 25 человек, адекватных их физическим возможностям, оказывающих тренировочное действие и повышающих реабилитационные возможности. 2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: 15 рабочих дней при предоставлении услуги в полустационарной форме. В течение года до двух курсов адаптивной физической культуры. 4. Единица социальной услуги:</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе или воспитатель. 2. Перечень инвентаря и оборудования: реабилитационное, спортивное и оздоровительное оборудование (спортивные тренажеры, беговые дорожки, велотренажеры и иные тренажеры для развития двигательных функций, индивидуальные напольные коврики, гимнастические палки, скамейки, мячи, маты, обручи; кистевые и грудные эспандеры; гантели разной массы; столы, ракетки и мячи для настольного тенниса; шведские стенки, кистевые динамометры и иной спортивный инвентарь)</p>

			проведение одного оздоровительного занятия (ходьба, бег, плавание, езда на велосипеде, катание на лыжах, оздоровительная гимнастика, занятие на тренажерах и иное) для каждого получателя социальных услуг индивидуально или в группе - по 1 услуге	
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Индивидуальное социально-психологическое консультирование	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг, выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг, сбор психологического анамнеза, разъяснение сути проблем, анализ причин их возникновения, определение возможных путей их решения, оценка имеющихся ресурсов, определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению, разработка для него рекомендаций по их разрешению.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется по мере возникновения потребности.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одна консультация для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: педагог-психолог или врач-психиатр.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стул для получателя социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор, специальные диагностические методики.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
		Социально-психологическое консультирование в группе	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателями социальных услуг, выявление психологических проблем, стоящих перед получателями социальных услуг, сбор психологического анамнеза, разъяснение им сути проблем, анализ причин их возникновения, определение возможных путей их решения, оценка имеющихся ресурсов, определение реакции получателей социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня их мотивации к преодолению</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: педагог-психолог или врач-психиатр.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор, специальные диагностические методики.</p>

			<p>проблем, разработка рекомендаций по их разрешению. Группа до 10 человек формируется по схожести проблем, стоящих перед получателями социальных услуг.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется по мере возникновения потребности, не более двух раз в месяц.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одна консультация для каждого получателя социальных услуг в группе - по 1 услуге</p>	<p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера. При предоставлении социальной услуги может использоваться автотранспорт поставщика социальных услуг</p>
3.2.	<p>Проведение воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии психического здоровья.</p>	<p>Оказание индивидуальной психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса получателя социальных услуг</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг, определение проблем и уровня мотивации к их преодолению, снятие в ходе беседы психологического дискомфорта, повышение самостоятельности и мотивации, оценка положительных результатов самостоятельной работы.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется по мере возникновения потребности.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно мероприятие для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: врач-психиатр или педагог-психолог. 2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется</p>
3.3.	<p>Психодиагностика и обследование личности получателей социальных услуг в целях выявления и анализа психического</p>	<p>Психологическая диагностика и обследование личности</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг, диагностическое изучение поведения, характера деятельности, работоспособности, уровня развития социальных навыков и умений, моторного развития, особенностей внимания, памяти, мышления, гнозиса, конструктивной и графической деятельности, особенностей эмоционально-</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: педагог-психолог. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет,</p>

<p>состояния и индивидуальных особенностей личности, влияющих на отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений</p>		<p>волевой и личностной сферы в соответствии с возрастом получателя социальных услуг, подготовка психологического заключения с указанием вероятного прогноза, а также направлений коррекционной работы.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 60 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>компакт-дисков, телевизор, специальные диагностические методики.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
	<p>Индивидуальная психологическая коррекция для несовершеннолетних</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: индивидуальное психокоррекционное занятие (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам получателя социальных услуг).</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не реже одного раза в неделю в течение курса реабилитации до 30 рабочих дней, курс реабилитации проводится не более двух раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: педагог-психолог.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор, специальные диагностические методики, диагностический инструментарий, практические материалы для психологической работы (игрушки, настольные игры, строительные материалы), соответствующие возрасту детей, раздаточный материал, "песочница" для занятий песочной терапией.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
	<p>Психологическая коррекция в группе для несовершеннолетних</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: психокоррекционное занятие в группе до 10 человек (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии,</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: педагог-психолог.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг,</p>

			<p>эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам получателя социальных услуг).</p> <p>Группы комплектуют с учетом возраста детей и подростков: 3 - 6 лет; 7 - 10 лет; 11 - 14 лет; 15 - 17 лет. Продолжительность одного занятия с несовершеннолетними не более 20 минут.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не реже одного раза в неделю в течение курса реабилитации до 30 рабочих дней, курс реабилитации проводится не более пяти раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие в группе для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор, специальные диагностические методики, диагностический инструментарий, практические материалы для психологической работы (игрушки, настольные игры, строительные материалы), соответствующие возрасту детей, раздаточный материал, сенсорная комната.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Педагогическая диагностика	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг, определение направлений социально-педагогической диагностики, выбор диагностических методик и подбор диагностического инструментария, проведение социально-педагогической диагностики, обработка результатов диагностики, подготовка заключения с указанием вероятного прогноза, а также направлений коррекционной работы.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 50 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одна консультация для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель, или логопед.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор, специальные диагностические методики.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>

		<p>Индивидуальное социально-педагогическое консультирование</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг, выявление педагогических проблем, разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения, определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению, разработка для получателя социальных услуг рекомендаций; проведение профилактических мероприятий, направленных на преодоление сложностей социальной адаптации, предупреждение поведенческих отклонений, социального неблагополучия, конфликтных взаимоотношений (детско-родительских, межличностных, внутрисемейных), привитие социальных норм и нравственных ценностей. 2. Норма рабочего времени: в пределах 50 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в месяц. 4. Единица социальной услуги: одна консультация для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель, или логопед. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор. 3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
		<p>Индивидуальная социально-педагогическая коррекция</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: по результатам диагностики проведение индивидуальных методических занятий, направленных на формирование личностных особенностей, развитие познавательных процессов, эмоционально-двигательных реакций, подбор и подготовка методических пособий и материалов. 2. Норма рабочего времени: в пределах 50 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не реже двух раз в неделю в течение курса реабилитации до 30 рабочих дней,</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель, или логопед. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор. 3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>

		курс реабилитации проводится не более пяти раз в год. 4. Единица социальной услуги: одна консультация для одного получателя социальных услуг - 1 услуга	
	Социально-педагогическое консультирование в группе	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: социально-педагогическое консультирование в группе до 10 человек. Группа формируется по схожести проблем, стоящих перед получателями социальных услуг. Услуга включает личное знакомство и установление контакта с получателями социальных услуг, выявление педагогических проблем, разъяснение получателям социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения, рекомендаций, консультирование. 2. Норма рабочего времени: в пределах 50 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не реже двух раз в неделю в течение курса реабилитации до 30 рабочих дней, курс реабилитации проводится не более пяти раз в год. 4. Единица социальной услуги: одна консультация в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге	1. Кадровое обеспечение: социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель, или логопед. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор. 3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера
	Социально-педагогическая коррекция в группе	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: по результатам диагностики формирование групп из 10 - 15 человек по направлениям коррекционных мероприятий, проведение методических занятий в группе, направленных на формирование личностных особенностей, развитие познавательных процессов, эмоционально-двигательных реакций, подбор и подготовка методических пособий и материалов. 2. Норма рабочего времени: в пределах 50 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги:	1. Кадровое обеспечение: социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор, специальные методические пособия. 3. Перечень расходных материалов:

			<p>услуга предоставляется не реже двух раз в неделю в течение курса реабилитации до 30 рабочих дней, курс реабилитации проводится не более пяти раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге</p>	<p>канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
4.2.	<p>Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).</p>	<p>Организация досуга (праздники и другие досуговые мероприятия)</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение одного досугового мероприятия поставщиком социальных услуг для группы получателей социальных услуг до 25 человек или более либо организация посещения для группы получателей социальных услуг до 25 человек или более досугового мероприятия за пределами местонахождения поставщика социальных услуг.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 65 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в неделю.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно мероприятие в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог, или воспитатель, или педагог-психолог.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется.</p> <p>При предоставлении социальной услуги может использоваться автотранспорт поставщика социальных услуг</p>
4.3	<p>Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными, имеющими ограничения жизнедеятельности получателями социальных услуг, в том числе детьми-инвалидами.</p>	<p>Проведение индивидуального занятия по обучению лица, осуществляющего общий уход за тяжелобольным получателем социальных услуг, практическим навыкам</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с гражданином, осуществляющим общий уход за тяжелобольным получателем социальных услуг; определение существующих проблем в организации ухода; обучение граждан, осуществляющих уход за тяжелобольными получателями социальных услуг, практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг и основам их реабилитации в домашних условиях.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 25 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более пяти раз в год.</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: медицинская сестра.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор, видеофильмы по тематике</p>

			4. Единица социальной услуги: одно обучение для одного получателя социальных услуг - 1 услуга	
		Проведение занятия в группе по обучению граждан, осуществляющих общий уход за тяжелобольными получателями социальных услуг, практическим навыкам	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг для обучения граждан, осуществляющих общий уход за тяжелобольными получателями социальных услуг; определение существующих проблем в организации ухода; обучение граждан, осуществляющих уход за тяжелобольными получателями социальных услуг, практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг и основам их реабилитации в домашних условиях. Группа до 7 человек формируется по схожести проблем, стоящих перед получателями социальных услуг. 2. Норма рабочего времени: в пределах 25 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более пяти раз в год. 4. Единица социальной услуги: одно обучение в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге	1. Кадровое обеспечение: медицинская сестра. 2. Перечень инвентаря и оборудования: аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор, видеофильмы по тематике
4.3.	Социально-педагогическое консультирование по различным вопросам отношений родителей с детьми, методике семейного воспитания	Индивидуальное социально-педагогическое консультирование	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг, выявление педагогических проблем, разъяснение получателю социальных услуг сути семейных проблем и определение возможных путей их решения, определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению, разработка для получателя социальных услуг рекомендаций, консультирование получателя социальных услуг. 2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной	1. Кадровое обеспечение: социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель, или логопед. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор. 3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера

			<p>услуги: услуга предоставляется не более двух раз в месяц. 4. Единица социальной услуги: одна консультация для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	
	Социально-педагогическое консультирование в группе		<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: социально-педагогическое консультирование в группе до 10 человек. Группа формируется по схожести проблем, стоящих перед получателями социальных услуг. Услуга включает личное знакомство и установление контакта с получателями социальных услуг, выявление педагогических проблем, разъяснение им сути проблем и определение возможных путей их решения, рекомендаций, консультирование. 2. Норма рабочего времени: в пределах 50 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более пяти раз в год. 4. Единица социальной услуги: одно консультирование в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель, или логопед. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер, мягкие кресла с подлокотниками, аудиоаппаратура с набором кассет, компакт-дисков, телевизор. 3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
5. Социально-трудовые услуги				
5.1.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам получателей социальных услуг (социально- трудовая реабилитация: создание условий для использования	Проведение индивидуального занятия по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам (социально- трудовая реабилитация: создание условий для использования трудовых возможностей, проведение	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: организация и проведение индивидуальных занятий творческим трудом (цветоводство, тканебумагопластика, глинопластика, плетение, изготовление предметов по технологиям традиционных художественных промыслов). 2. Норма рабочего времени: в пределах 65 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: в течение курса реабилитации продолжительностью 14 календарных дней при предоставлении социальных услуг в стационарной форме; в течение курса реабилитации до 15 рабочих дней</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул для специалиста, стол, стулья для получателей социальных услуг. 3. Перечень расходных материалов: бумага, ручки, цветные карандаши, краски, фломастеры, клей, скрепки, ножницы, цветная бумага, ватман и иные материалы; библиотечный фонд специалиста по проведению занятий творческим трудом</p>

	<p>трудо­вых воз­мож­но­стей, про­ве­де­ние ме­ро­прия­тий по обу­че­нию дос­ту­п­ным тру­до­вым и про­фес­си­о­наль­ным на­вы­кам, вос­ста­но­в­ле­нию лич­но­ст­но­го и со­ци­аль­но­го ста­ту­са).</p>	<p>ме­ро­прия­тий по обу­че­нию дос­ту­п­ным тру­до­вым и про­фес­си­о­наль­ным на­вы­кам, вос­ста­но­в­ле­нию лич­но­ст­но­го и со­ци­аль­но­го ста­ту­са)</p> <p>Про­ве­де­ние за­ня­тия в груп­пе по ис­поль­зо­ва­нию тру­до­вых воз­мож­но­стей и обу­че­нию дос­ту­п­ным про­фес­си­о­наль­ным на­вы­кам (со­ци­аль­но-тру­до­вая ре­аб­и­ли­та­ция: соз­да­ние ус­ло­вий для ис­поль­зо­ва­ния тру­до­вых воз­мож­но­стей, про­ве­де­ние ме­ро­прия­тий по обу­че­нию дос­ту­п­ным тру­до­вым и про­фес­си­о­наль­ным на­вы­кам, вос­ста­но­в­ле­нию лич­но­ст­но­го и со­ци­аль­но­го ста­ту­са)</p>	<p>при пре­дос­тав­ле­нии ус­луг в полус­та­ци­о­нар­ной фор­ме. В те­че­ние го­да не бо­лее двух курсов ре­аб­и­ли­та­ции. При пре­дос­тав­ле­нии на до­му по ме­ре воз­ник­но­ве­ния по­треб­но­сти не бо­лее двух раз в не­де­лю. 4. Е­ди­ни­ца со­ци­аль­ной ус­лу­ги: од­но за­ня­тие для од­но­го по­лу­ча­те­ля со­ци­аль­ных ус­луг - 1 ус­лу­га</p> <p>1. Ос­нов­ные ус­ло­вия, ме­ро­прия­тия со­ци­аль­ной ус­лу­ги: ор­га­ни­за­ция за­ня­тий твор­че­ским тру­дом (це­то­вод­ство, тка­не­бу­ма­го­пла­сти­ка, гли­но­пла­сти­ка, пле­те­ние, из­го­тов­ле­ние пред­ме­тов по тех­но­ло­гиям тра­ди­ци­он­ных ху­до­же­ствен­ных про­мы­слов) с груп­пой от 5 до 25 че­ло­век. 2. Нор­ма ра­боче­го вре­ме­ни: в пре­делах 65 ми­нут ра­боче­го вре­ме­ни. 3. Пе­ри­одич­ность пре­дос­тав­ле­ния со­ци­аль­ной ус­лу­ги: в те­че­ние курса ре­аб­и­ли­та­ции про­дол­жи­тель­но­стью 14 ка­лен­дар­ных дней при пре­дос­тав­ле­нии со­ци­аль­ных ус­луг в ста­ци­о­нар­ной фор­ме; в те­че­ние курса ре­аб­и­ли­та­ции до 15 ра­бочих дней при пре­дос­тав­ле­нии ус­луг в полус­та­ци­о­нар­ной фор­ме. В те­че­ние го­да не бо­лее двух курсов ре­аб­и­ли­та­ции. 4. Е­ди­ни­ца со­ци­аль­ной ус­лу­ги: од­но за­ня­тие в груп­пе для каж­до­го по­лу­ча­те­ля со­ци­аль­ных ус­луг - по 1 ус­лу­ге</p>	<p>1. Ка­дровое обес­пе­че­ние: спе­ци­а­лист по со­ци­аль­ной ра­бо­те, или со­ци­аль­ный пе­да­гог. 2. Пе­ре­чень ин­вен­та­ря и обо­ру­до­ва­ния: стол, стул для спе­ци­а­ли­ста, стол, сту­лья для по­лу­ча­те­лей со­ци­аль­ных ус­луг. 3. Пе­ре­чень рас­ход­ных ма­те­ри­а­лов: бу­ма­га, руч­ки, цвет­ные каран­да­ши, крас­ки, фло­ма­стеры, кле­й, скреп­ки, но­ж­ни­цы, цвет­ная бу­ма­га, ват­ман и иные ма­те­ри­а­лы; би­бли­отеч­ный фонд спе­ци­а­ли­ста по про­ве­де­нию за­ня­тий твор­че­ским тру­дом</p>
5.2.	<p>Ор­га­ни­за­ция по­мо­щи в по­лу­че­нии об­ра­зо­ва­ния и (или) про­фес­сии по­лу­ча­те­лями со­ци­аль­ных ус­луг, в том чис­ле ин­ва­ли­да­ми (деть­ми-ин­ва­ли­да­ми) в со­от­вет­ствии с их</p>	<p>Ор­га­ни­за­ция по­мо­щи в по­лу­че­нии об­ра­зо­ва­ния и (или) про­фес­сии ин­ва­ли­да­ми (деть­ми-ин­ва­ли­да­ми) в со­от­вет­ствии с их спо­соб­но­стя­ми</p>	<p>1. Ос­нов­ные ус­ло­вия, ме­ро­прия­тия со­ци­аль­ной ус­лу­ги: оп­ре­де­ле­ние в бе­се­де с по­лу­ча­те­лем со­ци­аль­ных ус­луг его ин­те­ре­сов и скло­н­но­стей по­лу­ча­те­ля со­ци­аль­ных ус­луг с це­лью про­фес­си­о­наль­ной ори­ен­та­ции, по­мо­щь по­лу­ча­те­лю со­ци­аль­ных ус­луг в вы­бо­ре об­ра­зо­ва­тель­ной ор­га­ни­за­ции, со­дей­ствие в под­го­тов­ке па­ке­та до­ку­мен­тов, не­об­хо­ди­мых для</p>	<p>1. Ка­дровое обес­пе­че­ние: спе­ци­а­лист по со­ци­аль­ной ра­бо­те, или со­ци­аль­ный пе­да­гог, пе­да­гог-пси­хо­лог. 2. Пе­ре­чень ин­вен­та­ря и обо­ру­до­ва­ния: стол, стул, шка­ф для до­ку­мен­та­ции, шка­ф для оде­жды, на­сто­ль­ная лам­па, сту­лья для по­лу­ча­те­лей со­ци­аль­ных ус­луг, ком­пью­тер­ная тех­ни­ка, те­ле­фон,</p>

	способностями		<p>зачисления получателя социальных услуг в образовательную организацию.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 65 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: помощь в подготовке пакета документов (заказ) одному получателю социальных услуг в одну образовательную организацию - 1 услуга</p>	<p>копировальный аппарат, принтер.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
6. Социально-правовые услуги				
6.1	Консультирование по социально- правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получение мер социальной поддержки	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и на получение мер социальной поддержки	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: разъяснение получателю социальных услуг сути и правового содержания интересующих его вопросов, определение возможных путей их решения, а также порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Красноярском крае и мер социальной поддержки.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 30 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: консультация для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе или юрисконсульт.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стул для получателя социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
	Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно.	Оказание помощи в получении юридических услуг	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: разъяснение получателю социальных услуг сути и правового содержания интересующих его проблем, определение возможных путей их решения, разъяснение типов и содержания документов, необходимых для решения проблемы, информирование получателя социальных услуг о возможностях получения бесплатной квалифицированной помощи в соответствии с</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, юрисконсульт</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для</p>

			<p>Федеральным законом от 21.11.2011 N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", Законом Красноярского края от 19.12.2013 N 5-1990 "О бесплатной юридической помощи в Красноярском крае".</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 20 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более пяти раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: оказание помощи одному получателю социальных услуг (1 заказ) - 1 услуга</p>	копировального аппарата и принтера
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
7.1.	Проведение (содействие в проведении) социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Проведение (содействие в проведении) социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: информирование получателя социальных услуг в ходе оказания социальных услуг о проведении на базе поставщика социальных услуг социально-реабилитационных мероприятий; ознакомление с режимом и тематикой занятий; приглашение на мероприятие; проведение мероприятий.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 65 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в неделю.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно индивидуальное занятие или в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог, или воспитатель, или педагог-психолог.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется.</p>
7.2.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах	Проведение индивидуального занятия по обучению навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг; обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, в том числе с использованием методик эрготерапии.</p> <p>2. Норма рабочего времени:</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: реабилитационное оборудование (стол для эрготерапии, пассивные и активные тренажеры для развития верхних</p>

			<p>в пределах 45 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в неделю.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие для одного получателя социальных услуг (1 заказ) - 1 услуга</p>	<p>конечностей, тренажеры с биологической обратной связью и иные)</p>
		<p>Проведение занятия в группе по обучению навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение занятия в группе 2 - 5 человек. Группа формируется по схожести проблем, стоящих перед получателями социальных услуг. Услуга включает обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, в том числе с использованием методик эрготерапии.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 45 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в неделю.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог, или педагог-психолог, или воспитатель.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: реабилитационное оборудование (стол для эрготерапии, пассивные и активные тренажеры для развития верхних конечностей, тренажеры с биологической обратной связью и иные)</p>
7.3	<p>Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.</p>	<p>Проведение индивидуального занятия по обучению пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг; обучение пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации, в том числе мерам безопасного использования.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 25 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более пяти раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: врач-невролог</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: не требуется.</p> <p>При предоставлении социальной услуги может использоваться автотранспорт поставщика социальных услуг</p>
		<p>Проведение занятия в группе по</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги:</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: врач-невролог</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: не</p>

		обучению пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	<p>проведение занятия в группе до 5 человек с целью обучения пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации, в том числе мерам безопасного использования. Группа формируется по схожести проблем, стоящих перед получателями социальных услуг.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 25 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более пяти раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге</p>	<p>требуется.</p> <p>При предоставлении социальной услуги может использоваться автотранспорт поставщика социальных услуг</p>
7.4.	Обучение (оказание помощи в обучении) получателей социальных услуг основам компьютерной грамотности, навыкам пользования информационно-коммуникационными технологиями в повседневной жизни.	Проведение индивидуального занятия по обучению навыкам пользования компьютером и основам компьютерной грамотности	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг; обучение навыкам пользования компьютером и основам компьютерной грамотности (навыкам работы с текстовыми, табличными документами, презентационными материалами, навыкам работы с поисковыми системами в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, общения в социальных сетях, умению пользоваться электронной почтой, электронными услугами в различных сферах жизнедеятельности).</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 45 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: в течение курса обучения продолжительностью до 15 рабочих дней. В течение года не более одного курса обучения.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: компьютерная техника, канцелярские товары, материалы для принтера</p>
		Проведение занятия в группе по обучению навыкам компьютерной грамотности	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение занятия в группе до 15 человек в целях обучения навыкам пользования компьютером и основам компьютерной грамотности (навыкам</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: компьютерная техника, канцелярские</p>

			<p>работы с текстовыми, табличными документами, презентационными материалами, навыкам работы с поисковыми системами в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, общения в социальных сетях, умению пользоваться электронной почтой, электронными услугами в различных сферах жизнедеятельности).</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 45 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: в течение курса обучения продолжительностью до 15 рабочих дней. В течение года не более одного курса реабилитации.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге</p>	<p>товары, материалы для принтера</p>
7.5.	<p>Обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях</p>	<p>Проведение индивидуального занятия по обучению членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг, обучение основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более пяти раз в год.</p> <p>4. Единица социальной услуги: одно занятие для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: врач-специалист, или медицинская сестра.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол для эрготерапии, пассивные и активные тренажеры для развития верхних конечностей, тренажеры с биологической обратной связью и иные. При предоставлении социальной услуги может использоваться автотранспорт поставщика социальных услуг</p>
		<p>Проведение занятия в группе по обучению членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проведение занятия в группе до 15 человек по обучению основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях. Группа формируется по схожести проблем, стоящих перед получателями</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог, или психолог-педагог, или воспитатель</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: реабилитационное оборудование (стол для эрготерапии, пассивные и активные тренажеры для развития верхних</p>

		для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях	социальных услуг. 2. Норма рабочего времени: в пределах 40 минут рабочего времени. 3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в неделю, не более десяти занятий в год. 4. Единица социальной услуги: одно индивидуальное занятие или в группе для каждого получателя социальных услуг - по 1 услуге	конечностей, тренажеры с биологической обратной связью и иные). При предоставлении социальной услуги может использоваться автотранспорт поставщика социальных услуг
8. Срочные социальные услуги				
8.1.	Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей	Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей или оказание экстренной психологической помощи	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: обращение в организации, предоставляющие экстренные психологические услуги; личное знакомство и установление контакта с получателем социальных услуг; выслушивание проблемы; снятие острого состояния; разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровень мотивации к их преодолению; разработка для получателя социальных услуг рекомендаций. Услуга может предоставляться как в ходе личного приема граждан, так и с использованием телефона, в том числе анонимно. 2. Норма рабочего времени: в пределах 60 минут рабочего времени. 3. Единица социальной услуги: оказание экстренной психологической помощи одному получателю социальных услуг - 1 услуга	1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе или педагог-психолог. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер. 3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера
8.2.	Содействие в сборе и оформлении или оформление документов для признания граждан	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, на предоставление мер	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: выявление лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальном обслуживании; разъяснение получателю социальных услуг сути и	1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, юрисконсульт. 2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, настольная лампа, стулья для получателей социальных услуг,

	<p>нуждающимися в социальном обслуживании, определения права на меры социальной поддержки.</p>	<p>социальной поддержки</p>	<p>правового содержания интересующих его вопросов, определение возможных путей их решения, а также порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Красноярском крае и мер социальной поддержки;</p> <p>оказание содействия в сборе необходимых документов и доставке их в уполномоченную организацию.</p> <p>2. Норма рабочего времени: в пределах 30 минут рабочего времени не более двух раз в год.</p> <p>3. Единица социальной услуги: консультация для одного получателя социальных услуг - 1 услуга</p>	<p>компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат, принтер.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера. При предоставлении социальной услуги может использоваться автотранспорт поставщика социальных услуг</p>
--	--	-----------------------------	--	---

Приложение № 2
к Порядку предоставления
социальных услуг
в КГАУ СО «РЦДПсОВ»

**Виды и объемы социальных услуг,
предоставляемых в стационарной форме, в КГАУ СО «РЦДПсОВ»**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Содержание социальной услуги	Основные условия, мероприятия, объем и сроки предоставления социальной услуги	Кадровое обеспечение и оснащение в учреждении
1. Социально-медицинские услуги (для ребёнка-инвалида)				
1.1.	социально-оздоровительные услуги	Социально-оздоровительные услуги детям-инвалидам	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги:</p> <p>обеспечение площадью жилых помещений и постельными принадлежностями согласно нормативам, утвержденным Правительством Красноярского края;</p> <p>предоставление рационального, в том числе диетического, питания получателям социальных услуг с учетом возраста и состояния здоровья;</p> <p>социально-медицинское обслуживание получателей социальных услуг, включающее систематическое наблюдение для выявления отклонений в состоянии здоровья получателей социальных услуг и консультации врачей-специалистов, проведение оздоровительных мероприятий: массажа, фитотерапии, лечебной физической культуры;</p> <p>реализация мероприятий социальной реабилитации или абилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемой государственными</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: медицинский персонал (врач педиатр, врач невролог, врач психиатр, медицинские сестры, медсестры по массажу), работники кухни (повар, кухонный рабочий), специалист по социальной работе, помощник воспитателя, социальный педагог, педагог-психолог, логопед, работники хозяйственного отдела.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: специально оборудованные в соответствии с требованиями безопасности помещения социально-медицинского обслуживания, для организации питания и проживания; наличие специализированного автотранспорта для перевозки детей-инвалидов.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: медицинские препараты, канцелярские товары, расходные материалы для копировального аппарата и принтера</p>

			<p>федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;</p> <p>предоставление транспортных услуг, в том числе обеспечение бесплатного проезда детей-инвалидов и сопровождающих их лиц к месту получения социально-оздоровительной услуги и обратно на территории Красноярского края (от автовокзала, железнодорожного вокзала населенного пункта, максимально приближенного к месту нахождения поставщика социальных услуг).</p> <p>2. Норма рабочего времени: не более 21 дня.</p> <p>Лицам, сопровождающим детей-инвалидов при получении ими социально-оздоровительной услуги, бесплатно предоставляются социально-бытовые услуги, указанные в пунктах 1, 2 и 3 Описания социальных услуг, на период сопровождения детей-инвалидов.</p> <p>3. Периодичность предоставления социальной услуги: не более двух раз в год.</p> <p>Услуга предоставляется на основании путевки, выданной уполномоченными организациями по месту жительства получателя социальных услуг.</p> <p>4. Единица социальной услуги: предоставление социально-оздоровительной услуги одному получателю социальных услуг (ребенку-инвалиду) в сутки - 1 услуга</p>	
2. Социально-бытовые услуги (для сопровождающего лица)				
2.1.	<p>Обеспечение площадью жилых помещений согласно нормативам, утвержденным Правительством Красноярского края для краевых учреждений социального</p>	<p>Предоставление совершеннолетним гражданам жилых помещений в условиях круглосуточного пребывания</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: предоставление помещений круглосуточно; размещение граждан в одном жилом помещении допускается в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; предоставление условий для соблюдения правил личной гигиены и санитарии, а также специального помещения для соблюдения правил личной гигиены и</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: специалист по социальной работе, или социальный педагог, или воспитатель, или медицинская сестра, или помощник воспитателя, или заведующий хозяйством; юрист-консульт.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: стол, стул, шкаф для документации, шкаф для одежды, кушетка, настольная лампа, стул для получателя социальных услуг, компьютерная техника, телефон, копировальный аппарат,</p>

	<p>обслуживания, для остальных поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг, - не ниже нормативов, утвержденных Правительством Красноярского края, и помещениями для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания.</p>		<p>санитарии, отвечающего требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно на срок сопровождения ребенка-инвалида при получении им социально-оздоровительной услуги.</p> <p>3. Единица социальной услуги: предоставление жилой площади для одного получателя социальных услуг в сутки – 1 услуга</p>	<p>принтер.</p> <p>Специально оборудованные в соответствии с требованиями безопасности помещения для проживания, организации мероприятий, хранения вещей и ценностей получателей социальных услуг: кладовые помещения со стеллажами для хранения одежды, обуви, вещей получателей социальных услуг.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, материалы для копировального аппарата и принтера</p>
2.2.	<p>обеспечение питанием согласно нормам, утвержденным Правительством Красноярского края для краевых учреждений социального обслуживания, для остальных поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг, - не ниже норм, утвержденных</p>	<p>Обеспечение горячим питанием совершеннолетних граждан</p>	<p>1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: обеспечение горячим питанием осуществляется на время проживания получателя социальных услуг в жилом помещении, предоставляемом поставщиком социальных услуг, в соответствии с нормами, утвержденными Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 N 607-п "Об утверждении норм питания в краевых государственных учреждениях социального обслуживания, подведомственных уполномоченному органу исполнительной власти Красноярского края в сфере социального обслуживания".</p> <p>2. Периодичность предоставления социальной услуги: ежедневно не менее трех раз в день при круглосуточном проживании в жилом помещении, предоставляемом поставщиком</p>	<p>1. Кадровое обеспечение: повар, кухонный работник, завскладом.</p> <p>2. Перечень инвентаря и оборудования: обеспеченность пищеблока инвентарем, посудой; наличие и исправность холодильного, измерительного, технологического вентиляционного оборудования.</p> <p>3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары, моющие и дезинфицирующие средства</p>

	Правительством Красноярского края.		социальных услуг; на срок сопровождения ребенка-инвалида при получении им социально-оздоровительной услуги. 3. Единица услуги: обеспечение горячим питанием одного получателя социальных услуг в сутки - 1 услуга	
2.3.	Обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями) согласно нормативам, утвержденным Правительством Красноярского края для краевых учреждений социального обслуживания	Предоставление постельных принадлежностей	1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: обеспечение постельным бельем осуществляется на время проживания получателя социальных услуг в жилом помещении, предоставляемом поставщиком социальных услуг, в соответствии с нормами, утвержденными Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 N 605-п "Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем и площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг краевыми государственными учреждениями социального обслуживания". 2. Периодичность предоставления социальной услуги: на период сопровождения ребенка-инвалида при получении им социально-оздоровительной услуги. Смена постельных принадлежностей (наволочка, простыня, пододеяльник, полотенце) производится один раз в семь дней или по мере загрязнения. 3. Единица социальной услуги: предоставление или смена одного комплекта постельных принадлежностей для одного получателя социальных услуг – 1 услуга	1. Укомплектованность поставщика социальных услуг установленным количеством специалистов: сестра-хозяйка, или заведующий хозяйством (завскладом или начальник хозяйственного отдела), или кастиелянша, или помощник воспитателя, или младший медицинский персонал. 2. Перечень инвентаря и оборудования: кладовая, бельевая для чистого белья, бельевая для грязного белья, постельные принадлежности (наволочка, простыня, пододеяльник, полотенце), стеллажи, шкафы для белья. 3. Перечень расходных материалов: канцелярские товары