


СОГЛАСОВАНО:
Председатель Совета трудового коллектива
О.А. Балобанова
«9» 01 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГАУ СО «РЦДПсОВ»
В.О. Цветков
«9» 01 2024 г.



**Положение
о предоставлении платных услуг
в краевом государственном автономном учреждении социального обслуживания
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»**

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных услуг (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Гражданским кодексом Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Положение определяет порядок, условия предоставления и оплаты платных услуг (в т. ч. предоставления комплекса платных услуг без обеспечения проживания) КГАУ СО «РЦДПсОВ» (далее по тексту - учреждением) гражданам и организациям (далее по тексту - заказчикам).

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:
Заказчик - законный представитель потребителя.
Потребитель - получатель услуг.

1.4. К платным услугам, предоставляемым в учреждении, относятся: предоставление комплекса платных социальных развивающих услуг детям (сверх государственного задания) за счет собственных средств заказчика; индивидуальные социальные услуги детям, утвержденные прейскурантом цен, предоставляемые потребителю по его желанию за плату за счет его собственных средств.

1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на предоставление социальных услуг гражданам, имеющим в соответствии с законодательством право на бесплатное или на условиях частичной оплаты социальное обслуживание, в объемах определенных государственными стандартами социального обслуживания.

1.6. Учреждение оказывает платные услуги предусмотренные Уставом, на основании приказа руководителя учреждения.

1.7. Платные услуги оказываются потребителю на основании письменных договоров с заказчиком или непосредственно с потребителем платных услуг.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные услуги потребителям на условиях свободного волеизъявления потребителя и (или) заказчика.

2.2. Учреждение обязано представить заказчику (потребителю) следующую достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

- сведения о наименовании учреждения, его местонахождении;
- сведения о лицензировании медицинской деятельности, и органе её выдавшей;
- сведения об администрации учреждения;
- сведения о режиме работы учреждения;
- перечень видов услуг, предоставляемых учреждением за плату с указанием их цены (прейскурант);

- условия предоставления и получения платных услуг.

2.3. Учреждение вправе оказывать платные услуги как самостоятельно, так и с привлечением (участием) других лиц, путем заключения с ними соответствующих договоров.

2.4. При предоставлении платных услуг руководитель учреждения обязан:

- утвердить перечень платных услуг;
- приказом назначить ответственного за организацию платных услуг;
- при необходимости оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- обеспечить надлежащее качество предоставляемых платных услуг.

3. Порядок оформления договоров, ответственность за качество услуг

3.1. Предоставление платных услуг оформляется договорами в простой письменной форме. Договоры регламентируют условия и сроки получения конкретных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.2. Учреждение несёт ответственность перед потребителем за ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию предоставляемых платных услуг в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Размеры платы за услуги, порядок пересмотра стоимости услуг

4.1. Размер платы за предоставление социальных услуг на платной основе определяется в соответствии с тарифами, утвержденными руководителем учреждения.

Утверждение тарифов осуществляется руководителем на основе представленных калькуляций себестоимости. Плановые калькуляции себестоимости отдельных услуг определяются исходя из фактических затрат на их оказание либо исходя из планируемых затрат и составляются по следующим калькуляционным статьям затрат:

1.	Электроэнергия	стоимость электроэнергии израсходованной на оказание отдельного вида услуг
2.	Водопотребление	стоимость воды израсходованной на оказание отдельного вида услуг
3.	Водоотведение	стоимость воды израсходованной на оказание отдельного вида услуг
4.	Материалы	Увеличение стоимости прочих материальных запасов
5.	Ремонт и техобслуживание	расходы на проведение всех видов ремонтов (текущих, средних, капитальных) оборудования, зданий, сооружений непосредственно занятых в производстве отдельного вида услуги
6.	Общехозяйственные расходы	включаются затраты, связанные с обслуживанием, организацией производства и управления в целом по учреждению: содержание АУП, командировочные расходы, оплата консультационных и аудиторских услуг; почтово - телеграфные, канцелярские расходы; оплата услуг связи, расходы на подготовку и переподготовку кадров; представительские расходы, отдельные виды налогов и сборов (земельный налог, транспортный налог, налог на имущество организаций, государственная пошлина, водный налог и т. д.). расходы на содержание и ремонт сигнализационных устройств; расходы на

		проведение противопожарных мероприятий; плата сторонним организациям за пожарную и сторожевую охрану; расходы по обеспечению нормальных условий труда и техники безопасности
7.	Прочие расходы	расходы на рекламу и другие затраты, подлежащие включению в состав издержек, но не относящиеся к ранее перечисленным статьям

Также учреждение вправе заложить в стоимость прочих услуг необходимый уровень рентабельности.

4.2. Порядок пересмотра стоимости оказываемых услуг:

- в случае изменения тарифов на социальные услуги, оказываемые на платной основе.

5. Порядок учета и расходования средств от оказания платных услуг

5.1. Учреждение обязано вести отдельный бухгалтерский и статистический учет по платным услугам и основной деятельности в соответствии с Инструкциями и приказами Министерства финансов Российской Федерации, составлять требующуюся отчетность.

5.2. Оплата предоставляемых услуг производится по безналичному расчету на счет учреждения, указанный в договоре.

5.3. Средства, полученные учреждением от оказания платных услуг, расходуются учреждением самостоятельно на основании плана финансово-хозяйственной деятельности и направляются на;

- прочие выплаты (выплата суточных при служебной командировке);
- оплату услуг связи;
- транспортные расходы;
- оплату коммунальных услуг;
- оплату работ и услуг по содержанию имущества;
- оплату прочих услуг;
- оплату прочих расходов;
- приобретение материальных запасов и основных средств для нужд учреждения.

6. Контроль над предоставлением платных услуг

6.1. Контроль над организацией и качеством предоставления платных услуг, формированием цен, поступлением и распределением денежных средств, соблюдением законодательства при оказании платных услуг, защитой прав потребителей осуществляется Наблюдательным советом автономного учреждения и в пределах компетенции, соответствующими (по подчиненности) органами, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложены функции контроля.