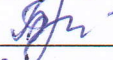



СОГЛАСОВАНО
Председатель СТК
КГАУ СО «РЦДПсОВ»


О.А.Балобанова
« 09 » января 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГАУ СО «РЦДПсОВ»


В.О. Цветков
« 09 » января 20 15 г.
г. Ачинск



ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-МЕДИКО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Социально-медико-психолого-педагогический консилиум (далее СМППК) - это совещательный, систематически действующий орган КГАУ СО «РЦДПсОВ».

СМППК является одной из форм взаимодействия специалистов учреждения, объединяющихся для выработки общей позиции относительно путей реабилитации и абилитации получателей социальных услуг в КГАУ СО «РЦДПсОВ».

1.2. Основная цель СМППК — выработка коллективного решения о социально-медико-психолого-педагогической реабилитации и абилитации получателей социальных услуг в КГАУ СО «РЦДПсОВ».

1.3. Задачами социально-медико-психолого-педагогического консилиума являются:

- составление комплекса социальных услуг для получателя социальных услуг в целях реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПР(А)) и индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИПСУ);

- определение видов социальных услуг, предоставляемых получателю социальных услуг, и срока курса реабилитации в КГАУ СО «РЦДПсОВ»;

- определение эффективности курса реабилитации, необходимости повторного курса реабилитации или его завершения.

1.4. Консилиум создается приказом директора КГАУ СО «РЦДПсОВ» на каждый год, определяются состав и полномочия членов консилиума. Председателем консилиума назначается заместитель директора.

1.5. Общее руководство деятельностью СМППК осуществляет директор КГАУ СО «РЦДПсОВ».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-МЕДИКО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

2.1. Заседания СМППК могут быть плановые и внеплановые. Проводятся при поступлении, выписке или переводе (на следующий курс, на другую форму обслуживания) получателей социальных услуг в офлайн или онлайн формате.

2.2. Заседания СМППК проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие заместителя председателя, назначаемого председателем или директором КГАУ СО «РЦДПсОВ».

2.3. На плановых заседаниях осуществляется составление комплекса социальных услуг, определение эффективности реабилитационных мероприятий и принимается решение о необходимости повторного курса реабилитации или завершении.

2.4. Плановые заседания СМППК могут быть первичные, промежуточные и заключительные.

На первичных консилиумах составляется комплекс социальных услуг для получателя социальных услуг с учетом ИПР(А), ИППСУ, результатов осмотра врачей, диагностических обследований логопеда и психолога.

На промежуточных консилиумах специалисты отслеживают динамику развития получателя социальных услуг, дают оценку эффективности проводимых реабилитационных мероприятий, определяют характер и продолжительность дальнейшей социально-медико-психолого-педагогической коррекции и дают рекомендации врачебной комиссии о переводе на следующий курс реабилитации.

На заключительных консилиумах обсуждаются результаты и эффективность проведенных мероприятий за весь период прохождения реабилитации и даются рекомендации врачебной комиссии о выписке получателя социальных услуг из КГАУ СО «РЦДПсОВ».

Внеплановые консилиумы проводятся в случае необходимости корректировки комплекса социальных услуг, составленного на курс реабилитации.

3. СОСТАВ СОЦИАЛЬНО-МЕДИКО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

3.1. Состав консилиума утверждается приказом директора КГАУ СО «РЦДПсОВ».

3.2. Состав СМППК включает в себя председателя консилиума — заместителя директора, членов комиссии: заведующего отделением психолого-педагогической помощи, заведующего отделением дневного пребывания, заведующего стационарным отделением, заведующего отделением диагностики и разработки программ - секретаря консилиума, всех специалистов учреждения, оказывающих социально – медико – психолого – педагогические услуги.

3.3. Все члены консилиума включаются в группу «Консилиум КГАУ СО «РЦДПсОВ» в мессенджере «Viber».

3.4. Администраторами группы «Консилиум КГАУ СО «РЦДПсОВ» в мессенджере «Viber» являются заведующие ОППП, ОДП, СО, ОДРП.

3.5. Все члены консилиума участвуют в составлении комплекса услуг для получателей социальных услуг в соответствии с ИПРА, ИППСУ в форматах офлайн и (или) онлайн.

3.6. Заведующие ОППП, ОДП, СО, ОДРП являются ответственными за итоговый комплекс и оформление бланка индивидуального комплекса социально – медико – психолого – педагогических услуг для каждого получателя социальных услуг.

3.7. Специалисты, включенные в состав СМППК, выполняют работу в рамках основного рабочего времени.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

В СМППК ведется следующая документация:

- журнал регистрации социально-медико-психолого-педагогических консилиумов, в котором отражается дата проведения консилиума, фамилия, имя получателя социальных услуг, вид консилиума и рекомендации консилиума;
- бланк социально-медико-психолого-педагогического консилиума на каждого получателя социальных услуг, находящего на реабилитации в КГАУ СО «РЦДПсОВ».