

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Совета трудового коллектива

КГАУ СО «РЦДПсОВ»

 С.Н. Манжурина

« 01 » 03 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАУ СО «РЦДПсОВ»



 В.О. Цветков

202__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ о системе видеонаблюдения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение о системе видеонаблюдения в краевом государственном автономном учреждении разработано в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30.12.2020г., Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федерального Закона РФ от 06.03.2006 № 35-ФЗ. «О противодействии терроризму»

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.3. Система видеонаблюдения в помещениях КГАУ СО «РЦДПсОВ» является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности учреждения, посетителей и сотрудников и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам учреждения. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

1.5. Настоящее Положение обязательно к соблюдению сотрудникам и посетителями или получателями социальных услуг центра.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью системы видеонаблюдения в Учреждении является создание условий для безопасного обеспечения социальной реабилитации детей-инвалидов, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защиты сотрудников и получателей социальных услуг в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности путем установки системы видеонаблюдения:

- защита присутствующих в учреждении людей, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма посетителей центра;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества учреждения;

- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение антитеррористической защиты сотрудников и получателей социальных услуг и территории центра, охраны порядка и безопасности;
- пресечение противоправных действий со стороны сотрудников, посетителей и посторонних людей.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором учреждения, осуществляющей деятельность в сфере социальной адаптации детей-инвалидов.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях центра является открытой. Система видеонаблюдения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: видеокамеры, мониторы, записывающие устройства, видеорегистраторы, датчики. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в реальном времени.

3.3. Видеокамеры устанавливаются в здании центра в следующих зонах:

3.3.1. В местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны) на прилегающей к центру территории;

3.3.2. В местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридорах, холлах первого этажа, в пищеблоке;

3.4. Места размещения видеокамер обозначаются специальными информационными табличками.

3.5. По мере финансирования могут устанавливаться дополнительные камеры.

3.6. Устанавливать видеокамеры в помещениях, где сотрудники центра не выполняют служебные обязанности (туалетные комнаты и др.) запрещается.

3.7. Информация, полученная посредством наблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренным действующим законодательством.

3.8. Сотрудников и посетителей центра, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируют о видеонаблюдении следующим способами:

- посредством размещение на видных местах специальных информационных табличек и надписями с указанием на то, что ведется видеонаблюдение;
- ознакомлением с данным Положением: сотрудников центра под роспись, посетителей через официальный сайт центра.

3.9. В центре запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

4. ПРОСМОТР, ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ И ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

4.1. Отображение процесса видеозаписи внешних камер производится на экране 1, установленном на 1 этаже в непосредственной близости от рабочего места сторожа (вахтера) в зоне доступного наблюдения, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись сохраняется в течение не менее 15 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.

4.3. Запись информации ведется на жесткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам.

4.4. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых сняты видеоматериал.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске имеет директор учреждения, заместители, сторож, осуществляющие охрану учреждения. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации жесткого диска, хранящийся у директора.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора организации в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в процессе могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявлений от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи.

4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев, на отдельном носителе (флешкарта). Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и сотрудником центра, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.

4.8. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

4.9. В помещениях, предназначенных для личных нужд посетителей или получателей услуг и сотрудников, видеонаблюдение не ведется.

4.10. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.

4.11. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется на основании договора между КГАУ СО «РЦДПСОВ» и обслуживающей организацией.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

5.2. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов). Вопрос о передаче записей решает директор учреждения.

5.3. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения является локальным нормативным актом, согласованное с Советом трудового коллектива учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о системе видеонаблюдения принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.