

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета трудового коллектива

Л.Н. Манжурина

«01» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГАУ СО «РЦДПсОВ»

В.О. Цветков

2022 г.



## Положение

### о расследовании и учете несчастных случаев на 2022 год с учетом приказов и постановлений, вступающих в силу с 1 сентября 2022 года.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение устанавливает единый порядок расследования и учёта несчастных случаев, произошедших во время реабилитационной работы независимо от места ее проведения.

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи:

- травмы;
- острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов;
- травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях.

1.3. Расследованию и учёту подлежат несчастные случаи произошедшие:

- во время проведения реабилитационно-абилитационной деятельности;
- при проведении мероприятий в выходные и праздничные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника реабилитационного центра или лица, назначенного приказом руководителя;
- при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, организованных в установленном порядке;

1.4. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время работы, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления социальной политики (далее – Учредитель).

1.5. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) ребенок, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время реабилитационной работы, обязано по запросу директора центра выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.6. Ответственность за обеспечение безопасных условий реабилитационной деятельности несёт директор центра.

1.7. Лицо, проводящее мероприятия связанные с реабилитационно – абилитационной деятельностью, а равно и вне данной деятельности, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья клиентов.

1.8. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

#### 2. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ И ДИРЕКТОРА РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ЦЕНТРА ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ С ПОЛУЧАТЕЛЯМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем в центре, очевидец несчастного случая немедленно извещает директора (или лицо, его замещающее), который обязан:

- срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение;
- сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. директор реабилитационного центра (или лицо, его замещающее), при возникновении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с клиентом Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.3. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя детьми или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого ребенок получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор реабилитационного центра, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение № 1) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- родителям или законным представителям пострадавшего;
- в территориальный орган министерства внутренних дел Российской Федерации;
- министерство социальной политики края.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ПОЛУЧАТЕЛЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого клиент получил легкие повреждения здоровья, директором центра, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом директора.

3.3. Комиссию возглавляет директор (или лицо, его замещающее).

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- лицо, на которое директором, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда;
- председатель совета трудового коллектива.

3.5. Лица, непосредственно оказывающие социально-медико-психолого-педагогическую услугу, во время которой произошел несчастный случай с получателем услуг, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор реабилитационного центра, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение Учредителю.

3.8. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору реабилитационного центра или в результате которого утрата здоровья у клиента наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно заявления родителей (законных представителей ребенка в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления. Срок подачи заявления не ограничен.

3.9. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с ребенком, может быть продлен распорядительным актом директором реабилитационного центра, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.10. Каждый пострадавший ребенок, родитель (законный представитель) пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИЙ ПРИ РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ПОЛУЧАТЕЛЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от должностного лица, оказывающего социально-медико-психолого-педагогическую услугу, во время которой произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения реабилитационной деятельности или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, оказывавшего социально-медико-психолого-педагогическую услугу (Приложение № 2);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая ( Приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления реабилитационной деятельности;
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в реабилитационном центре, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных КГАУ СО «РЦДПсОВ» и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с ребенком (Приложение № 4).

4.2. Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в реабилитационном центре, обязана по запросу директора реабилитационного центра, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.3. Материалы расследования несчастного случая с получателем социальных услуг включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, оказывавшего социально-медико-психолого-педагогическую услугу;
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения реабилитационной деятельности и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии.

4.4. Акт о расследовании несчастного случая с получателем социальных услуг составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается директором реабилитационного центра, и заверяется печатью:

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с ребенком передается родителям (законному представителю)
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с ребенком вместе с материалами расследования хранится в КГАУ СО «РЦДПсОВ», в течение сорока пяти лет;
- третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с ребенком вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.5. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с получателем социальных услуг составляется в двух экземплярах:

- первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с ребенком вместе с материалами расследования хранится у Учредителя;
- второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в реабилитационном центре в течение сорока пяти лет.

4.6. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с получателем социальных услуг в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- родителям (законному представителю) ребенка;
- в территориальный орган МВД России;
- органам местного самоуправления.

4.7. Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев.

4.8. По решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с реабилитационной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть ребенка вследствие общего заболевания подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть ребенка, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось токсическое отравление ребенка.

4.9. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5 в двух экземплярах:

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с реабилитационной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) ребенка;
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в реабилитационном центре, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.10. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с реабилитационной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации несчастных случаев.

4.11. Учет несчастных случаев с детьми и принятие мер по устранению причин несчастного случая в реабилитационном центре, осуществляет директор реабилитационного центра, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев.

4.12. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) ребенка и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с ребенком, а также в случае отказа директора, проводить расследование несчастного случая с ребенком во время его пребывания в реабилитационном центре, рассматриваются в судебном порядке.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с получателями социальных услуг, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Данное Положение о расследовании несчастных случаев с детьми принимается в реабилитационном центре на неопределенный срок.

### **Сообщение о несчастном случае**

1. Наименование организации, осуществляющей реабилитационную деятельность:  
адрес: Красноярский край, г. Ачинск, 3 микрорайон, Привокзального района, 32А.  
телефон: 6-34-04, 6-34-06.

адрес электронной почты: [rzdp-2@mail.ru](mailto:rzdp-2@mail.ru)

наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая реабилитационную деятельность.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

**Схема сообщения о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом**

\_\_\_\_\_ (вышестоящий орган управления)

1. Учреждение \_\_\_\_\_ (наименование)
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших.
4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
5. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

**Протокол опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, оказывавшего социально-медико-психолого-педагогическую услугу.**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе: председателя комиссии по расследованию несчастного случая с ребенком в организации, осуществляющей реабилитационную деятельность

\_\_\_\_\_, членов:  
\_\_\_\_\_

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_

в помещении \_\_\_\_\_

произведен опрос очевидца несчастного случая директора реабилитационного центра: 1)

- ФИО \_\_\_\_\_ 2) Дата рождения  
\_\_\_\_\_ 3) Место рождения\*  
\_\_\_\_\_ 4) Место жительства и (или) регистрации  
\_\_\_\_\_ 5) Телефон\*  
\_\_\_\_\_ 6) Место работы или учёбы\*  
\_\_\_\_\_ 7) Должность\*  
\_\_\_\_\_ 8) Иные данные о личности опрашиваемого

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_

По существу несчастного случая, происшедшего «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г., могу сообщить следующее: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(подписи, ФИО опрашиваемого, лица, проводившего опрос и иных лиц, участвовавших в опросе, дата)*

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \*Заполняется при наличии таких данных



**Протокол осмотра места несчастного случая, произошедшего в реабилитационном центре**

\_\_\_\_\_ (ФИО пострадавшего)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе: председателя комиссии по расследованию несчастного случая с ребенком в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_, членов: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_

произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_

В ходе осмотра установлено: 1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра \_\_\_\_\_

2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

3. Описание части оборудования, материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травмы)\* \_\_\_\_\_

4. Наличие и состояние защитных сооружений и других средств безопасности\* \_\_\_\_\_

5. Наличие и состояние СИЗ, которыми пользовался пострадавший \_\_\_\_\_

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и её состояние\* \_\_\_\_\_

7. Состояние освещенности и температуры\* \_\_\_\_\_

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_

С места происшествия изъяты\*: \_\_\_\_\_

К протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре \_\_\_\_\_

С настоящим протоколом ознакомлены \_\_\_\_\_

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_

Протокол составлен \_\_\_\_\_

\*Заполняется при наличии таких данных

**АКТ № \_\_\_\_ о расследовании несчастного случая с получателем социальных услуг** происшедшего " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. с ... (фамилия, имя, отчество пострадавшего), (наименование учреждения, вышестоящего органа управления социальной политикой)

**Комиссия, назначенная**

(приказ руководителя управления)

в составе председателя

(фамилия, имя, отчество) (занимаемая должность, место работы)

и членов комиссии

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

произвела в период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. специальное расследование и составила настоящий акт.

**I. Сведения о пострадавшем (пострадавших)** Фамилия, имя, отчество, год рождения, группа пострадавшего, время прохождения занятий, инструктажа, проверки знаний по правилам поведения.

**II. Обстоятельства несчастного случая** Несчастный случаи с ... (фамилия, имя, отчество) Произошел при ... (проводимое мероприятие)

Следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай, указать какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекала образовательная деятельность, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы, степень ее тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

**III. Причины несчастного случая** Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц, неисправность оборудования, ЭСО и иной оргтехники, отсутствие руководства, надзора за проведением образовательной деятельности); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

**IV. Мероприятия по устранению причин несчастного случая** Мероприятия, предложенные комиссией, могут быть изложены в предлагаемой форме.

**Наименование мероприятия Сроки исполнения Исполнитель**

**V. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушение правил охраны труда** В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и назвать лиц, ответственных за свои действия и бездействия, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части акта дается перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии Положением о порядке расследования и учета несчастных случаев с детьми в реабилитационном центре.

Председатель комиссии (должность) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Члены комиссии (должности) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

**АКТ № \_\_\_\_ специального расследования несчастного случая**

*(группового со смертельным исходом)*

происшедшего " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. с ...

*(фамилия, имя, отчество пострадавшего), (наименование учреждения, вышестоящего органа)*

**Комиссия, назначенная**

*(приказ руководителя управления)*

в составе председателя

*(фамилия, имя, отчество) (занимаемая должность, место работы)*

и членов комиссии

*(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)*

с участием приглашенных специалистов

*(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)*

произвела в период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. специальное расследование и составила настоящий акт.

**I. Сведения о пострадавшем (пострадавших)**

*Фамилия, имя, отчество, год рождения, группа пострадавшего, время прохождения обучения, инструктажа, проверки знаний по правилам поведения.*

**II. Обстоятельства несчастного случая** Несчастный случай с ...

*(фамилия, имя, отчество)*

Произошел при ...

*(проводимое мероприятие)*

Следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай, указать какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекала образовательная деятельность, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы, степень ее тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

**III. Причины несчастного случая** Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц, неисправность оборудования, ЭСО, музыкальной техники, отсутствие руководства, надзора за проведением образовательной деятельности); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

**IV. Мероприятия по устранению причин несчастного случая** Мероприятия, предложенные комиссией, могут быть изложены в предлагаемой форме.

**Наименование мероприятия Сроки исполнения Исполнитель**

**V. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушение правил охраны труда** В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и назвать лиц, ответственных за свои действия и бездействия, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части акта дается перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев с детьми в реабилитационном центре.

Председатель комиссии (должность) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка  
подписи) «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Члены комиссии (должности) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка  
подписи) «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года